



PENGUMUMAN

Nomor: 2168/UN2.R4/SDM.00.01/2019

Tentang

KELULUSAN SELEKSI PENERIMAAN CALON PEGAWAI TETAP (NON PNS) UNTUK DOSEN UNIVERSITAS INDONESIA TAHUN 2019

1. Nama yang tercantum dalam lampiran di bawah ini, dinyatakan LULUS SELEKSI Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia tahun 2019.
2. Peserta yang namanya dinyatakan LULUS SELEKSI sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) UI, **wajib melengkapi pemberkasan mulai tanggal 7 Agustus s.d. 16 Agustus 2019 dengan persyaratan terlampir** pada setiap hari dan jam kerja (Senin--Jumat, pukul 09.00--15.00 WIB) di Kantor Sub Direktorat Administrasi dan Pembinaan Hubungan Kerja, Direktorat SDM, Pusat Administrasi Universitas Indonesia lantai 8 Kampus UI Depok.
3. Untuk hal-hal yang kurang jelas, peserta dapat segera menghubungi Direktorat SDM UI, Gedung Pusat Administrasi Universitas Indonesia, Kampus UI Depok atau surat elektronik (*e-mail*) di sipeg@ui.ac.id, Telepon : (021)7867222 ext 100852, pada hari dan jam kerja.
4. Peserta yang dinyatakan lulus, wajib selalu memantau perkembangan terkini terkait dengan pemberkasan di laman <http://dsdm.ui.ac.id> dan <http://sipeg.ui.ac.id>
5. Peserta yang tidak melakukan pemberkasan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan, dan/atau tidak lengkap maka dinyatakan gugur.
6. Persyaratan Pemberkasan, Jadwal dan Format Berkas lainnya terlampir. Harap Peserta terus memantau perkembangan terbaru pada laman ini.

Depok, 31 Agustus 2019
Wakil Rektor Bidang SDM dan
Kerjasama,

Prof. Dr. Ir. Dedi Priadi, DEA.
NIP 195910171988111001

**Daftar Peserta Lulus Seleksi
Penerimaan Calon Pegawai Tetap (Non-PNS)
Universitas Indonesia
Tahun 2019**

No	No Pendaftaran	Nama Lengkap	Fakultas	Jenjang Pendidikan	Departemen/Prodi/Peminatan
1	1910115335	Darwin Harpin	FK	Sp1	Akupuntur Medik
2	1910753070	Tiara Bunga Mayang Permata	FK	S3	Onkologi Radiasi
3	1910448910	Dewi Yunia Fitriani	FK	Sp1	Kedokteran Okupasi
4	1910218349	Gerhard Reinaldi Situmorang	FK	Sp1	Urologi
5	1910443124	Vita Silvana	FK	Sp1	Obstetri dan Ginekologi
6	1910131861	Nyityasmono Tri Nugroho	FK	Sp1	Bedah
7	1910178317	Muhammad Hanif Nadhif	FK	S2/S3	Biomedik/Fisika
8	1910202399	Gina Anindyajati	FK	Sp1	Psikiatri
9	1910340287	Ludi Dhyani Rahmartani	FK	Sp1	Ilmu Kesehatan Anak
10	1910369864	Iranti Putra Pratomo	FK	Sp1	Pulmonologi
11	1910148746	Affan Priyambodo Permana	FK	Sp1	Bedah Syaraf
12	1910463224	Dimas Ilham Hutomo	FKG	Sp1	Periodonsia
13	1910246941	Shalina Ricardo	FKG	Sp1	Ilmu Konservasi Gigi
14	1910309525	Adam Badra Cahaya	FMIPA	S3	Fisika/Material Teoritik/Komputasi
15	1910134231	Akbar Azzi	FMIPA	S2/S3	Fisika medis
16	1910140848	Deni Hardiansyah	FMIPA	S3	Biofisika
17	1910399517	Asri Oktavioni Indraswari	FMIPA	S2/S3	Geologi
18	1910300386	Felix Mulia Hasudungan Sihombing	FMIPA	S2/S3	Geologi
19	1910126843	Rezky Aditiyo	FMIPA	S2/S3	Geologi
20	1910682856	Iskandarsyah	FMIPA	S2/S3	Geofisika
21	1910133321	Muhammad Ridwan	FMIPA	S3	Kimia Fisik
22	1910265894	Fitrianingsih	FMIPA	S2/S3	Mikrobiologi
23	1910269028	Fadhillah	FMIPA	S3	Biologi
24	1910350582	Saifudin	FMIPA	S2/S3	Biologi
25	1910250107	Fadhilah Muslim	FT	S3	Teknik Sipil-Manajemen Konstruksi
26	1910197775	Raden Mas Sandyanto Adityosulindro	FT	S3	Teknik Lingkungan
27	1910157955	Apriliana Cahya Khayrani	FT	S3	Teknik Kimia/Bioproses/Kimia/Biologi
28	1910244483	Muhammad Ibadurrohman	FT	S3	Teknik Kimia/Bioproses/Kimia/Biologi
29	1910271520	Riezqa Andika	FT	S3	Teknik Kimia/Bioproses/Kimia/Biologi
30	1910790489	Andri Dwi Setiawan	FT	S3	Teknik Industri
31	1910439194	Rahmad Mahendra	FASILKOM	S2/S3	Ilmu Komputer
32	1910388001	Ave Adriana Pinem	FASILKOM	S2/S3	Sistem Informasi
33	1910170685	Fatimah Azzahro	FASILKOM	S2/S3	Sistem Informasi
34	1910724878	Widia Resti Fitriani	FASILKOM	S2/S3	Sistem Informasi
35	1910237000	Evi Yulianti	FASILKOM	S3	Ilmu Komputer
36	1910174942	Laksmi Rahadianti	FASILKOM	S3	Ilmu Komputer
37	1910478915	Nuraini Puspitasari	FF	S2/S3	Ilmu Farmasi
38	1910186429	Nisa Maria	FF	S2/S3	Farmasi Klinis
39	1910466485	Reza Fathurrahman	FIA	S3	Ilmu Administrasi Negara
40	1910154757	Desy Hariyati	FIA	S2/S3	Ilmu Administrasi Negara
41	1910299257	Risca Fleureta Hudiyono	VOKASI	S2	Ilmu Administarsi Bisnis/Niaga
42	1910314180	Faizah Abdullah	VOKASI	S2	Fisioterapi/Rumpun Kesehatan
43	1910251206	Nailul Mona	VOKASI	S2	Ilmu Komunikasi
44	1910137944	Peny Meliaty Hutabarat	VOKASI	S2	Ilmu Komunikasi
45	1910173762	Renny Nurhasana	SKSG	S3	Ilmu Kesehatan/ Ilmu Sosial

**DAFTAR KELENGKAPAN PERSYARATAN PEMBERKASAN
CALON PEGAWAI TETAP (NON-PNS)
UNIVERSITAS INDONESIA
TAHUN 2019
(Pemberkasan mulai 7 Agustus 2019 s.d. 16 Agustus 2019)**

A. Daftar Persyaratan Pemberkasan

1. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan Telah Melakukan Perekaman KTP elektronik dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil) sebanyak 2 (dua) lembar;
2. Asli Surat lamaran yang ditujukan kepada Rektor Universitas Indonesia (sesuai format pada Lampiran 1). Lamaran ditulis tangan sendiri dengan tinta hitam pada kertas folio bergaris dan ditandatangani tanpa materai, beserta 1 (satu) fotokopinya;
3. Fotokopi ijazah dan transkrip akademik yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang sejak dari jenjang S-1. Ijazah yang dikeluarkan oleh perguruan tinggi luar negeri wajib dilengkapi dengan surat keputusan penetapan dan penyetaraan hasil penilaian ijazah lulusan perguruan tinggi luar negeri yang telah disahkan/dilegalisasi Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi, masing-masing 2 rangkap (**Ijazah dan Transkrip asli, harus dibawa saat pemberkasan**);
4. Asli Daftar Riwayat Hidup (sesuai dengan format lampiran 3) yang diisi dengan tulisan tangan sendiri dengan huruf kapital/balok dan tinta hitam serta ditandatangani tanpa materai beserta 1 (satu) fotokopinya. Blanko Daftar Riwayat Hidup dicetak pada kertas HVS ukuran F4 tanpa materai;
5. Asli surat pernyataan tidak pernah dihukum dan sebagainya (sesuai format pada Lampiran 2) diisi dengan tinta hitam dan ditandatangani di atas materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) beserta 1 (satu) fotokopinya. Blanko Surat pernyataan dicetak pada kertas HVS ukuran A4.
6. Asli Surat pernyataan tidak sedang terikat kontrak kerja pada instansi lain dan sebagainya (sesuai format lampiran 4) diisi dengan tinta hitam dan ditandatangani di atas materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) beserta 1 (satu) fotokopinya. Blanko Surat pernyataan dicetak pada kertas HVS ukuran A4.

7. Asli Surat pernyataan kesanggupan menjalankan kontrak kinerja (sesuai format lampiran 5) diisi dengan tinta hitam dan ditandatangani di atas materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) beserta 1 (satu) fotokopinya. Blanko Surat pernyataan dicetak pada kertas HVS ukuran A4.
8. Asli Surat pernyataan
 - a) akan melanjutkan studi jenjang doktoral (sesuai format lampiran 6), (bagi bakal calon dari fakultas Non Vokasional, yang pendidikan terakhirnya belum mencapai S-3).
 - b) Kesanggupan melampirkan sertifikat assessor dan sertifikat kompetensi selama menjalani masa percobaan bagi bakal calon dari fakultas Vokasional (sesuai format lampiran 7);
diisi dengan tinta hitam dan ditandatangani di atas materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah) beserta 1 (satu) fotokopinya. Blanko Surat pernyataan dicetak pada kertas HVS ukuran A4;
9. Asli surat keterangan kesediaan melepas dari Instansi/Perguruan Tinggi lain dari Pimpinan Instansi/Perguruan Tinggi (Apabila telah memiliki NIDN/NIDK di luar Universitas Indonesia), beserta 1 (satu) fotokopinya;
10. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang dikeluarkan oleh Kepolisian Daerah/Kepolisian Resor yang masih berlaku sekurang-kurangnya sampai dengan bulan Oktober 2019 beserta 1 (satu) rangkap fotokopi yang telah dilegalisir.
11. Asli surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari Rumah Sakit Pemerintah yang yang terbaru (dikeluarkan setelah bulan Juni 2019) beserta 1 (satu) fotokopi yang telah dilegalisir.
12. Asli surat keterangan bebas narkoba, psikotropika dan zat adiktif lainnya (NAPZA) dari Rumah Sakit Pemerintah, yang terbaru (dikeluarkan setelah bulan Juni 2019) dan ditandatangani oleh dokter, beserta 1 (satu) fotokopi yang telah dilegalisir.
- 13.2 (dua) lembar fotokopi lembar informasi riset/publikasi terakhir;
- 14.2 (dua) lembar Fotokopi NPWP;
- 15.2 (dua) lembar fotokopi halaman depan buku rekening bank;
- 16.2 (dua) lembar fotokopi Kartu Keluarga;
- 17.2 (dua) lembar Fotokopi Akte Lahir yang bersangkutan;

18.2 (dua) lembar fotokopi Buku Nikah/Akte Cerai (Bagi yang sudah menikah/bercerai);

19. 2 (dua) lembar fotokopi Akte Anak (bagi yang sudah memiliki anak);

20. Asli Surat Keterangan dari Instansi Suami/Istri bekerja, beserta 1 fotokopinya;

21. 1 buah Flashdisk yang berisi pindaian dokumen 1 sampai dengan 20;

B. Tata Cara Penyusunan Berkas dan Penamaan Pindaian

1. Map pertama terdiri dari berkas yang disusun secara berurutan, sebagai berikut:

- a. Fotokopi KTP atau Surat Keterangan Rekam Kependudukan, sebanyak 1 (satu) rangkap;
- b. Asli Surat Lamaran;
- c. Fotokopi ijazah dan transkrip nilai, dilegalisir dan ditandatangani oleh pejabat yang berwenang, sebanyak 1 (satu) rangkap sejak S-1;
- d. Asli Daftar Riwayat Hidup;
- e. Asli Surat pernyataan tidak pernah dihukum;
- f. Asli Surat pernyataan tidak terikat kontrak;
- g. Asli Surat pernyataan kesanggupan menjalankan kontrak;
- h. Asli Surat pernyataan melanjutkan jenjang pendidikan Doktoral/Melampirkan sertifikat;
- i. Asli Surat kesediaan melepas bagi bakal calon yang telah memiliki NIDK/NIDN;
- j. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
- k. Asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani;
- l. Asli Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA;
- m. Fotokopi NPWP;
- n. Fotokopi halaman depan buku rekening bank;
- o. Fotokopi Kartu Keluarga;
- p. Fotokopi Akte Lahir yang bersangkutan;
- q. Fotokopi Buku Nikah/Akte Cerai (Bagi yang sudah menikah/bercerai);
- r. Fotokopi Akte Anak;
- s. Asli Surat Keterangan dari Instansi Suami/Istri bekerja;
- t. 1 buah *Flashdisk* yang berisi pindaian dokumen.

2. Map kedua terdiri dari berkas yang disusun secara berurutan, sebagai berikut:

- a. Fotokopi KTP atau Surat Keterangan Rekam Kependudukan;
- b. Fotokopi Surat Lamaran;

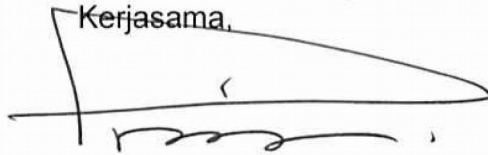
- c. Fotokopi ijazah dan transkrip nilai, dilegalisir dan ditandatangani oleh pejabat yang berwenang, sejak S-1;
 - d. Fotokopi Daftar Riwayat Hidup;
 - e. Fotokopi Surat pernyataan tidak pernah dihukum;
 - f. Fotokopi Surat pernyataan tidak terikat kontrak;
 - g. Fotokopi Surat pernyataan kesanggupan menjalankan kontrak;
 - h. Fotokopi Surat pernyataan melanjutkan jenjang pendidikan Doktor/melampirkan sertifikat;
 - i. Fotokopi Surat kesediaan melepas bagi bakal calon yang telah memiliki NIDK/NIDN;
 - j. Fotokopi yang telah dilegalisasi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
 - k. Fotokopi yang telah dilegalisasi Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani;
 - l. Fotokopi yang telah dilegalisasi Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA.
 - m. Fotokopi NPWP;
 - n. Fotokopi halaman depan buku rekening bank;
 - o. Fotokopi Kartu Keluarga;
 - p. Fotokopi Akte Lahir yang bersangkutan;
 - q. Fotokopi Buku Nikah/Akte Cerai (Bagi yang sudah menikah/bercerai);;
 - r. Fotokopi Akte Anak;
 - s. Fotokopi Surat Keterangan dari Instansi Suami/Istri bekerja;
3. Pindaian dokumen harus mengikuti ketentuan berikut:
1. Dokumen yang pindaikan merupakan dokumen Asli (berwarna);
 2. Hasil pindaian harus terbaca jelas;
 3. Masing-masing pindaian dokumen maksimal berukuran 500Kb;
 4. Hasil Pindaian berformat pdf atau Jpeg;
 5. Pindaian dimasukkan ke *flashdisk* dengan format sebagai berikut:
 1. Dalam Flashdisk hanya ada 1 Folder yang berisi Nama Lengkap
 2. Di dalam folder Nama, terdapat hasil pindaian dokumen yang berurut sesuai dengan ketentuan urutan map;
 3. Penamaan berkas dimulai dengan urutan berkas, diikuti nama berkasnya contoh
 - 1_ktp.pdf
 - 2_surat_lamaran.pdf
 4. Berkas yang pindaianya dapat lebih dari satu hanya untuk dokumen ijazah dan transkrip, serta dokumen akte lahir anak; Contoh penamaan ijazah dan transkrip

- 3.1_ljazah_S-1.pdf
- 3.1.1_Transkrip_S-1.pdf
- 3.2_ljazah_S-2.pdf
- 3.2.1_Transkrip_S-2.pdf
- 3.2.2_ljazah_penyetaraan_S-2.pdf

4. Hal-hal yang relevan

Pada bagian depan setiap map ditulis nama bergelar, program studi terakhir dan tahun lulus, serta Nomor Telepon/HP yang dapat dihubungi. Khusus penulisan nama agar ditulis nama lengkap sesuai ijazah terakhir dan gelar kesarjanaan. Penulisan nama dan gelar kesarjanaan akan menjadi pertimbangan sebagai dasar dalam penetapan NUP dan SK pengangkatan sebagai CPU. Contoh penulisan nama dan gelar: Andi Bayangkara, S.Si., M.Si.

Depok, 7 Agustus 2019
Wakil Rektor Bidang SDM dan
Kerjasama,



Prof. Dr. Ir. Dedi Priadi, DEA.
NIP 195910171988111001

CONTOH SURAT LAMARAN Calon Pegawai Tetap (NON PNS) UI

Depok,..... (16 Mei s.d. 24 Mei 2019)

Yth. Rektor Universitas Indonesia
Di Depok

Saya yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Usia pada tanggal 1 Oktober 2018 : tahun bulan
Jenis kelamin :
Agama :
Pendidikan terakhir :
Bidang Ilmu/Program Studi :
Tanggal lulus :
Alamat tempat tinggal :
Nomor Telepon/HP :
Email :

dengan ini menyampaikan permohonan agar kiranya dapat diangkat menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia dengan jabatan dosen.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama ini saya lampirkan

1. Fotokopi Ijazah serta transkrip akademik yang telah dilegalisasi
2. Daftar Riwayat Hidup.
3. Surat pernyataan tidak pernah dihukum penjara yang di tandatangani di atas materai
4. Surat pernyataan sedang tidak terikat kontrak kerja dengan pada instansi atau perguruan tinggi lain baik negeri maupun swasta yang ditandatangani di atas materai.
5. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Polres.
6. Surat Keterangan sehat jasmani dari Dokter RS tipe B
7. Surat keterangan bebas narkoba dari Dokter RS tipe B
8. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk.
19. Pasfoto berwarna ukuran 4x6 2 lembar

Demikian permohonan ini disampaikan, besar harapan saya kiranya Bapak dapat mempertimbangkannya, terima kasih.

Hormat Saya,

(Nama)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Nomor KTP :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat bukan atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri/Pegawai Daerah dan Calon Pegawai/Pegawai Tetap Universitas Indonesia;
4. Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik;
5. Bersedia ditempatkan di Unit Kerja manapun yang ditentukan oleh Rektor Universitas Indonesia;
6. Bersedia menandatangani kontrak kinerja.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Universitas Indonesia, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....
Yang membuat pernyataan

Materai 6000
Materai 6000

.....

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- 1 NAMA LENGKAP :
 2 ALAMAT :
 3 SUKU BANGSA :
 4 AGAMA :

KEADAAN KELUARGA

- 1 STATUS PERNIKAHAN : MENIKAH/BELUM/DUDA/JANDA (Coret yang tidak perlu)
 2 TAHUN MENIKAH :

SUSUNAN KELUARGA (Istri/Suami/Anak-anak)

	NAMA	L/P	USIA	PENDIDIKAN	PEKERJAAN
ISTRI/SUAMI					
ANAK 1					
ANAK 2					
ANAK 3					
ANAK 4					
ANAK 5					
ANAK 6					

(Bila Sudah Meninggal Sebutkan Pendidikan dan Pekerjaan Sewaktu Hidup)

SUSUNAN KELUARGA ANDA (Termasuk Diri Anda)

	NAMA	L/P	USIA	PENDIDIKAN	PEKERJAAN
ISTRI/SUAMI					
ANAK 1					
ANAK 2					
ANAK 3					
ANAK 4					
ANAK 5					
ANAK 6					

(Bila Sudah Meninggal Sebutkan Pendidikan dan Pekerjaan Sewaktu Hidup)

PENDIDIKAN DI DALAM DAN DI LUAR NEGERI

JENIS	NAMA SEKOLAH	TEMPAT	TAHUN MASUK	TAHUN LULUS
SD				
SLP				
SLA				
D1				
D2				
D3				
D4				
S1				
S1 PROFESI				
S2				
SP1				
SP2				
S3				

RIWAYAT MENGAJAR

NO	TAHUN	TEMPAT MENGAJAR	MATA KULIAH	KETERANGAN

PELATIHAN DAN KURSUS DI DALAM DAN DILUAR NEGERI

NO	NAMA KURSUS	LAMANYA	TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN

RIWAYAT PENELITIAN

NO	JUDUL	KETERANGAN	PERAN (JUMLAH ANGGOTA)	TAHUN

RIWAYAT PUBLIKASI

NO	JUDUL	KETERANGAN	PERAN (JUMLAH ANGGOTA)	TAHUN

BAHASA		AKTIF/PASIF
JENIS		
NO	BAHASA ASING	
NO	BAHASA DAERAH	

PEKERJAAN DAN PENGALAMAN
Dimulai dari sekarang.

TAHUN		NAMA DAN ALAMAT	JABATAN
DARI	SAMPAI		

Gaji+Tunjangan yang diterima: Rp.

Apa Anda memiliki rencana untuk berhenti: (Ya/Tidak)

Jika ingin berhenti, apa alasannya:

TAHUN		NAMA DAN ALAMAT	JABATAN
DARI	SAMPAI		

Gaji+Tunjangan yang diterima: Rp.

Alasan berhenti:

TAHUN		NAMA DAN ALAMAT	JABATAN
DARI	SAMPAI		
Gaji+Tunjangan yang diterima: Rp.			
Alasan berhenti:			

Anda Senang Pada Lingkungan (Lingkari)

- 1 Dalam Kantor
- 2 Dalam Laboratorium
- 3 Di Pabrik
- 4 Di Dalam Bengkel
- 5 Di Perkebunan
- 6 Di Pertambangan
- 7

Minat Anda Pada Jenis Pekerjaan (Pilih)

- 1 Manajerial
- 2 Klerikal
- 3 Teknikal
- 4

Anda Ingin Melamar/Mencapai Jabatan:

.....

Anda Ingin Memperoleh Gaji:

Rp.

Anda Ingin Memperoleh Tunjangan:

.....

KEGIATAN

- 1 Kegemaran/Hobi :
- 2 Organisasi :

NAMA	JENIS	TAHUN	JABATAN

3 Pengalaman Memimpin:

.....

KETERANGAN LAIN

- 1 BERAT BADAN :KG
2 TINGGI BADAN :CM
3 APA ANDA PERNAH MENDERITA PENYAKIT BERAT HINGGA HARUS DIRAWAT
DIRUMAH SAKIT YANG LAMA SEMBUH
A. TIDAK PERNAH
B. PERNAH :

1) TAHUN :
2) LAMA :
3) DIAGNOSA :
4) DIRAWAT DI :

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka Pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh UI.

....., Juni 2016

Yang Membuat,

(.....)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal Lahir:

Nomor KTP :

Alamat :
.....
.....

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. Tidak sedang terikat sebagai pegawai tetap dengan Instansi Pemerintah atau Lembaga Swasta
2. Apabila diterima sebagai Calon Pegawai Tetap (Non-PNS) UI, saya tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS UI

.....
Yang membuat pernyataan,

Meterai 6000

.....

SURAT PERNYATAAN

KESANGGUPAN MENJALANKAN KONTRAK KINERJA

Sehubungan dengan persyaratan yang ditetapkan dan diwajibkan untuk menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia Tahun 2019. Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Nomor KTP :

Alamat :

Program Studi :

Fakultas :

Dengan ini saya menyatakan sanggup menjalankan kontrak kinerja selambat-lambatnya 2 (dua) tahun atau dalam jangka waktu yang ditentukan oleh Universitas Indonesia sejak saya di angkat menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) dan menjalani proses induksi, yaitu:

1. Mengikuti Pelatihan dan mendapatkan sertifikat AA dan Pekerti;
2. Mengikuti Pelatihan dan mendapatkan sertifikat Pembelajaran Aktif Perguruan Tinggi (PAPT);
3. Memiliki 2 (dua) publikasi jurnal nasional atau jurnal Internasional minimal salah satu dari 2 (dua) publikasi tersebut sebagai penulis pertama;
4. Mengikuti Pelatihan dan mendapatkan minimal 1 (satu) sertifikasi sesuai bidang ilmu sebagai assessor dan 1 (satu) sertifikasi kompetensi dari Lembaga Sertifikasi Profesi yang mendapatkan lisensi dari Badan Nasional Sertifikasi Nasional

Apabila kontrak kinerja ini tidak terpenuhi maka bersedia untuk mengundurkan diri tanpa syarat sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

....., 2019

Materai 6000

(.....)

SURAT PERNYATAAN

KESANGGUPAN MENJALANKAN KONTRAK KINERJA

Sehubungan dengan persyaratan yang ditetapkan dan diwajibkan untuk menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia Tahun 2019. Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Nomor KTP :
Alamat :
Program Studi :
Fakultas :

Dengan ini saya menyatakan sanggup menjalankan kontrak kinerja selambat-lambatnya 2 (dua) tahun atau dalam jangka waktu yang ditentukan oleh Universitas Indonesia sejak saya di angkat menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) dan menjalani proses induksi, yaitu:

1. Mengikuti Pelatihan dan mendapatkan sertifikat AA dan Pekerti;
2. Mengikuti Pelatihan dan mendapatkan sertifikat Pembelajaran Aktif Perguruan Tinggi (PAPT);
3. Memiliki 2 (dua) publikasi jurnal nasional atau jurnal Internasional minimal salah satu dari 2 (dua) publikasi tersebut sebagai penulis pertama.

Apabila kontrak kinerja ini tidak terpenuhi maka bersedia untuk mengundurkan diri tanpa syarat sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

....., 2019

Materai 6000

(.....)

SURAT PERNYATAAN

KESANGGUPAN MENJALANKAN KONTRAK KINERJA

Sehubungan dengan persyaratan yang ditetapkan dan diwajibkan untuk menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia Tahun 2019. Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Nomor KTP :

Alamat :

Program Studi :

Fakultas :

Dengan ini saya menyatakan sanggup menjalankan kontrak kinerja selambat-lambatnya 2 (dua) tahun atau dalam jangka waktu yang ditentukan oleh Universitas Indonesia sejak saya di angkat menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) dan menjalani proses induksi, yaitu:

1. Mengikuti Pelatihan dan mendapatkan sertifikat AA dan Pekerti;
2. Mengikuti Pelatihan dan mendapatkan sertifikat Pembelajaran Aktif Perguruan Tinggi (PAPT);
3. Memiliki 2 (dua) publikasi jurnal nasional atau jurnal Internasional minimal salah satu dari 2 (dua) publikasi tersebut sebagai penulis pertama;
4. Setelah butir 1 sampai dengan 3 terpenuhi maka saya wajib untuk menjalankan tugas belajar ke jenjang Doktor dalam masa terakhir proses induksi dengan menyampaikan bukti penerimaan ke jenjang doktor di Perguruan Tinggi Dalam Negeri atau *Letter of Acceptance* (LOA) di Perguruan Tinggi luar Negeri di sertai bukti di terima dalam program Beasiswa baik yang di selenggarakan oleh Fakultas/Universitas maupun pihak lainnya.

Apabila kontrak kinerja ini tidak terpenuhi maka bersedia untuk mengundurkan diri tanpa syarat sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

....., 2019

Materai 6000

(.....)

SURAT PERNYATAAN

MELANJUTKAN STUDI S3

Sehubungan dengan persyaratan yang ditetapkan dan diwajibkan untuk menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia Tahun 2018. Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Nomor KTP :
Alamat :
Program Studi :
Fakultas :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia melanjutkan studi S3 (Doktoral) setelah saya diterima sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia sesuai dengan bidang keilmuan yang saya ampu selambat-lambatnya 2 (dua) tahun setelah saya diangkat menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia. Saya bersedia mengundurkan diri tanpa syarat sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) apabila dalam kurun waktu yang telah ditetapkan tidak dapat menunjukkan surat keterangan di terima dan lulus tes pada program S3 dengan jaminan pembiayaan baik di perguruan tinggi dalam negeri terakreditasi A maupun perguruan tinggi luar negeri yang diakui oleh Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

....., 2019

Materai 6000

(.....)

SURAT PERNYATAAN
KESANGGUPAN MENDAPATKAN SERTIFIKAT

Sehubungan dengan persyaratan yang ditetapkan dan diwajibkan untuk menjadi Calon Pegawai Tetap (Non PNS) Universitas Indonesia Tahun 2019. Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Nomor KTP :
Alamat :
Program Studi :
Fakultas :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya, selama menjalani masa percobaan sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) sanggup memperoleh setidaknya 1 sertifikasi sebagai assessor dan 1 sertifikasi kompetensi dari Lembaga Sertifikasi Profesi yang sudah mendapatkan lisensi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi. Saya bersedia mengundurkan diri tanpa syarat sebagai Calon Pegawai Tetap (Non PNS) apabila dalam kurun waktu yang telah ditetapkan tidak dapat mendapatkan sertifikasi tersebut.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

....., 2019

Materai 6000

(.....)